

## FICHE N° 2 - SOCLE DE FORMATION – CYCLE 1

DATE	Dimanche 1 <sup>er</sup> Décembre 2013	Dimanche 1 <sup>er</sup> Décembre 2013
LIEU	LA CHAPELLE St MESMIN 1 rue de Monteloup	LA CHAPELLE St MESMIN 1 rue de Monteloup
OUVERTURE DES PORTES	9h	13h00
DEBUT DES EPREUVES	10h	14h00
PROGRAMME	DANSE ANCIEN PROGRAMME	FIGURES TECHNIQUES PROPULSION : 1. Technique, 2. Ballet

*Le déjeuner se fera dans le gymnase où des tables et des chaises seront mis à la disposition des nageuses*

### ENGAGEMENTS SUR EXTRANAT DU 11 au 25 novembre 2013

**TIRAGE AU SORT :** Pour la danse et la propulsion' le tirage au sort se fera 15 jours avant la date de la compétition, soit **LUNDI 18 NOVEMBRE 2013**

**DROITS D'ENGAGEMENT :** 5€50 par nageuse inscrite à la session (quelque soit le nombre d'épreuves réalisées).

[Le lendemain de la compétition, adresser par mail à Catherine \(secrétaire du Comité\) \(ffn.centre@orange.fr\) la liste de vos nageuses ayant participé à cette compétition](mailto:ffn.centre@orange.fr)

**COMPOSITION DU JURY :** Juge Arbitre : Lucie CORNEAT

Il sera conforme au projet 2012/2013 de la circulaire des officiels de natation synchronisée et du tableau remis à Delphine Paillet.

Le jury sera établi avant la compétition en fonction des fiches d'engagements dans NARVAL (juges SOCLES)

Les élèves auront à remplir une fiche qui sera établie par Delphine PAILLET, responsable du suivi des juges.

Variation de danse	JO et/ou D et/Diplôme d'État de danse 6 juges minimum
Technique	JO ou D 6 juges minimum
Propulsions technique et Ballet	JO ou D 6 juges minimum

**PODIUM :**

Les résultats seront communiqués à chaque nageuse en fin de journée (consultables par la suite sur le site du Comité) et un podium sera organisé immédiatement.

Médailles aux 3 premières nageuses ainsi ainsi qu'un diplôme pour chaque épreuve validée.

**CHARGES AFFERENTES AU CLUB ORGANISATEUR :**

- Tables et chaises , eau.
- Bénévoles licenciés la (ou les) table (s) de secrétariat
- Bénévoles à l'informatique (obligatoire 2 personnes).
- **1 personne pour filmer les différentes épreuves tout au long de la compétition (pour servir ensuite lors des recyclages des juges).**

**CHARGES AFFERENTES AU COMITE :**

- Photocopies pour les compétitions.
- Ordinateur, imprimante, rames de papier (2).
- Tirage au sort des figures et parcours propulsion.
- Caisse « compétitions ».
- Médailles
- Diplômes
- Carnets de juges