

Formation Continue

Brevet Fédéral

Responsable de la formation
Cécile DUCHATEAU



OBJECTIFS

Conserver les prérogatives du Brevet Fédéral.

CONTENUS

Formation en Centre:
7heures

PRÉ REQUIS

- Être licencié à la FFN
- Avoir obtenu un Brevet Fédéral au cours de l'année 2013

DATES ET LIEU

18 ou 19 mai 2015 à confirmer

À la Maison des Sports de Touraine
Rue de l'aviation
37210 Parçay-Meslay

TARIF

10 stagiaires minimum

Chèque à l'ordre de FFN Centre

Proposer la prise en charge financière
de la formation à votre OPCA

Coût bénévole

15,00 € frais fonctionnement

35,00 € frais pédagogiques

0,00 € frais dossier

50,00 €

Coût salarié

30,00 €

90,00€

0,00 €

120,00€



Magali JOURDAIN

Tel : 02 47 40 25 46

Mail : erfan.centre@wanadoo.fr

Site internet : <http://centre.ffnatation.fr>

DATE DE RETOUR AVANT LE 7 MAI 2015

Dossier à renvoyer à :

ERFAN Centre

Maison des Sports de Touraine

Rue de l'aviation - 37210 PARCAY MESLAY

Dossier à renvoyer avant le 7 mai 2015

FICHE RENSEIGNEMENTS STAGIAIRE

NOM : Sexe : Femme Homme
Prénom : Nationalité :
Date de naissance : Lieu de naissance :
Adresse :
Code Postal : Ville :
Téléphone domicile: Téléphone portable:
E-mail (obligatoire) :

Club : N° Licence FFN :
Votre statut : Salarié Bénévole

Fait à _____, le
Signature du stagiaire

Règlement de la formation dès l'inscription à l'ordre de l'ERFAN Centre : Salariés : 120 € Bénévoles : 50 €

**Tout dossier d'inscription sans chèque ou de prise en charge par l'employeur ne sera pas pris en compte.*

Aucune convocation papier ne vous sera adressée.
Une confirmation d'inscription vous sera envoyée par e-mail.

ERFAN Centre
Maison des Sports de Touraine
Rue de l'Aviation - 37210 PARCAY MESLAY

Tel. : 02 47 40 25 46
Mail : erfan.centre@wanadoo.fr
Site internet : <http://centre.ffnatation.fr>

Imprimer votre dossier et
l'envoyer à l'ERFAN Centre avec
le règlement de la formation

Avec la version Adobe Reader XI, vous pouvez remplir votre formulaire informatiquement. En passant avec votre souris sur quelques images, une action se met en place (RESET, imprimante.....)

Ensuite vous enregistrez le fichier sur votre ordinateur puis vous l'envoyez par courrier à l'ERFAN avec le règlement de la formation.

ATTESTATION de PRISE en CHARGE FINANCIERE

Financement Employeur

Je soussigné(e), nom, prénom, qualité

Représentant la structure :

Adresse, téléphone, e-mail :

Déclare prendre en charge les frais pédagogiques et d'inscription d'un montant de 120€ relatifs à la formation continue BF du stagiaire (nom, prénom)

Les frais de formation devront être facturés à, *nom et adresse* :

Je déclare avoir demandé une prise en charge financière par un OPCA (nom)
le (joindre justificatif de la demande).

Fait à , le

Signature du responsable,

Cachet de la structure ou de l'entreprise

Financement Bénévole

Je soussigné(e), nom, prénom, déclare prendre à ma charge les frais pédagogiques et d'inscription d'un montant de 50€ liées à la formation continue BF (chèque à l'ordre de FFN Centre).

Fait à , le

Signature du stagiaire